**Образовательная программа**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Время: | 1 группа | 2 группа |
|  | **День 1**  **пятница, 28 февраля 2020** | |
| 16.00 – 16.30 | Открытие Кадровой школы | |
| 16.30 – 17.00 | Нетворкинг, сбор ожиданий  *Айрапетова Эллина, федеральный тренер АТ РСМ* | |
| 17.00 – 17.10 | Перерыв | |
| 17.10 – 18.00 | «Проекты и программы РСМ»  *Дармодехина Елена, федеральный тренер – эксперт АТ РСМ* | |
| 18.00 – 19.50 | Работа с активом организации через проекты и программы  *Дармодехина Елена, федеральный тренер – эксперт АТ РСМ* | Нормативно-правовая база деятельности НКО  *Айрапетова Эллина, федеральный тренер АТ РСМ* |
| 19.50 – 20.10 | Дебрифинг, домашнее задание  *Айрапетова Эллина, федеральный тренер АТ РСМ* | |
|  | **День 2**  **суббота, 29 февраля 2020** | |
| 10.00 – 10.20 | Установочный блок по дню  *Айрапетова Эллина, федеральный тренер АТ РСМ* | |
| 10.20 – 12.00 | Диалог на равных с Владимиром Петровичем Селиным,  заместителем председателя Общероссийской общественной организации «Российский союз молодёжи» | |
| 12.00 – 12.20 | Кофе – брейк | |
| 12.20 – 13.40 | Планирование  деятельности НКО  *Дармодехина Елена, федеральный тренер – эксперт АТ РСМ* | Социальное партнерство  *Айрапетова Эллина, федеральный тренер АТ РСМ* |
| 13.40 – 14.40 | Обед | |
| 14.40 – 16.00 | Социальное партнерство  *Назаренко Ксения, федеральный тренер – эксперт АТ РСМ* | Планирование  деятельности НКО  *Дармодехина Елена, федеральный тренер – эксперт АТ РСМ* |
| 16.00 – 16.10 | Перерыв | |
| 16.00 – 18.00 | Информационное сопровождение деятельности НКО  *Айрапетова Эллина, федеральный тренер АТ РСМ* | |
| 18.00 – 18.10 | Дебрифинг, домашнее задание  *Айрапетова Эллина, федеральный тренер АТ РСМ* | |
|  | **День 3**  **воскресенье, 1 марта 2020** | |
| 10.00 – 10.20 | Установочный блок по дню  *Айрапетова Эллина, федеральный тренер АТ РСМ* | |
| 10.20 – 12.00 | Нормативно-правовая база деятельности НКО  *Айрапетова Эллина, федеральный тренер АТ РСМ* | Работа с активом организации через проекты и программы  *Назаренко Ксения, федеральный тренер – эксперт АТ РСМ* |
| 12.00 – 12.10 | Кофе – брейк | |
| 12.10 – 13.40 | Построение дорожной карты развития РСМ Севастополя  *Айрапетова Эллина, федеральный тренер АТ РСМ* | |
| 13.40 – 14.40 | Обед | |
| 14.40 – 16.10 | Теория командной работы  *Айрапетова Эллина, федеральный тренер АТ РСМ* | Фасилитационная сессия: «Я в образе будущего региона»  *Назаренко Ксения, федеральный тренер – эксперт АТ РСМ* |
| 16.10 – 17.40 | Фасилитационная сессия: «Я в образе будущего региона»  *Назаренко Ксения, федеральный тренер – эксперт АТ РСМ* | Теория командной работы  *Айрапетова Эллина, федеральный тренер АТ РСМ* |
| 17.40 – 18.50 | Вступление в члены РСМ, вручение сертификатов | |

**Общая длительность программы 21 час.**

**Сценарный план**

**Образовательная цель программы:** Обучение кадрового резерва организации «Российский союз молодежи» в г. Севастополь. Мероприятие соответствует приоритетным направлениям развития государственной молодежной политики и направлено на развитие социальных лифтов, в том числе развитие Soft-skils навыков.

**Описание задач программы:** Оказание молодым кадрам информационных, методических, консультационных и образовательных услуг, направленных на их развитие и повышение эффективности их деятельности, обобщение и распространение положительного опыта профессиональной реализации.

**Навыки, приобретаемые в результате программы:** Мероприятие соответствует приоритетным направлениям развития государственной молодежной политики и направлено на развитие социальных лифтов, в том числе развитие Soft-skils навыков.

**Компетенции, приобретаемые в рамках программы:** Пройдя обучение на кадровой школе, участники получат возможность на практике отработать навык работы с активом организации, а также научатся составлять план работы организации, учитывая все необходимые документы, а также особенности работы организации в субъекте.

**Знания, приобретаемые в рамках программы**: В процессе обучения участники кадровой школы познакомятся с программами и проектами, реализуемыми Российским Союзом Молодежи по всей Российской Федерации, а также в г. Севастополь. Также участники узнают, как работать с нормативно-правовыми и уставными документами организации, работать с активом организации, а также о планировании деятельности организации в субъекте.

**Описание результата программы:** По итогу проведения кадровой школы организация «Российский союз молодежи» получит большой кадровый резерв, с которым продолжит работу над проектами РСМ в дальнейшем. Участники получат возможность отработать практический навык управления проектами и проектной командой.

**Продолжительность**: 21 час.

**Формат мероприятия:** очное обучение

| **№** | **Время** | **Тема** | **Задачи блока** | **Результат** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **День 1**  **пятница, 28 февраля 2020** | | | | |
| **Открытие кадровой школы** | | | | |
|  | **16.00 – 16.15**  15 мин | Вводный блок | * Убедиться в комфортных условиях материально-технического характера * Создать максимально благоприятную атмосферу * Сориентировать участников по бытовым условиям площадки | Необходимое оборудование:   1. Флипчарт 2. Блокноты для флипчарта 3. Малярный скотч 4. Маркеры перманентные 5. Проектор и экран (плазма) 6. Кликер для презентации 7. Ноутбук 8. Колонки 9. Стулья мобильные по количеству участников +1 10. Вода питьевая 11. Ручки по количеству участников +1 12. Блокноты для участников +1 13. Бейджи для участников +1 |
|  | **16.15 – 16.30**  15 мин | Открытие Кадровой школы | * Познакомиться с участниками | * Приветствие участников, представление всех организаторов и тренеров, актуализация темы работы НКО, знакомство с программой всех дней, ответ на основные вопросы участников |
| **Нетворкинг, сбор ожиданий** | | | | |
|  | **16.30-17:00**  30 мин | Блок знакомство с участниками | * Снять напряженность в группе и создать комфортную атмосферу * Снять ожидания и отработать возражения | * В группе создана комфортная атмосфера * Озвучены правила * Собраны ожидания и отработаны возражения * Даны установки на обучение |
| **«Проекты и программы РСМ»** | | | | |
|  | **17.10-17.25**  15 мин | Вводный блок | * Убедиться в комфортных условиях * Дать понимание о том, что будет рассказано в блоке * Сбор ожиданий | * Участники имеют понимание о том, какие вопросы будут раскрыты на панельной дискуссии * Участники сформировали план интересующих вопросов |
|  | **17.25-17.40**  15 мин | Блок «Отличительные особенности организации и создание первого впечатления о проектах и программах РСМ» | * Дать участникам понимание о возникновении РСМ. * Разбор видов деятельности, которую осуществляет организация. * Разбор проблем, которые решает деятельность Российского союза молодежи. * Разобрать программы, реализуемые Российским Союзом Молодежи * Выделение отличительных особенностей деятельности организации | * Интерактивная лекция с элементами фасилитации * Участники понимают и знают историю возникновения организации * Участники досконально понимают о видах деятельности, которую осуществляет Российский союз молодежи и четко понимают, какие проблемы решает деятельность РСМ. * Участники в полной мере понимают принцип работы Российского союза молодежи; на что направлены основные проекты организации. |
|  | **17:40-18.00**  15 мин | Блок «Программы и проекты РСМ в г. Севастополь» | **Задачи:**   * Разобрать основные программы РСМ, реализуемые на территории г. Севастополь * Понять значимость и необходимость реализации программ * Составить план работы актива организации на ближайшее полугодие; * Внесение предложений по реализации проектов. | * Работа в малых группах по проектам и программах РСМ, которые реализуются в г. Севастополь. * Групповая работа в направлении составления плана работы организации. Участники понимают, в каком направлении необходимо работать. Созданы предложения по реализации проектов. |
| **Работа с активом организации через проекты и программы** | | | | |
|  | **18.00-18.15**  15 мин | Блок «Работа с активом: понятие и функции» | **Задачи:**   * Разобрать понятие работы с активом организации * Разобрать основные цели, задачи и функции работы с активом организации | * Участники имеют точное понимание о том, что включает в себя работа с активом * Участники имеют точное понимание целей, задач и структуры работы с активом организации |
|  | **18.15-18.30**  15 мин | Блок «Методология работы с активом организации» | **Задачи:**   * Объяснить методологию работы с активом разновозрастных групп * Выделить варианты привлечения молодежи в общественную деятельность | * Группа формирует свою методологию работы с активом и рассматривает варианты привлечения молодежи. |
|  | **18.30-18.45**  15 мин | Блок «Командные роли» | **Задачи:**   * Описать командные роли * Рассказать критерии и отличительные черты всех типов ролей | * Участники полноценно получают информацию о командных ролях и о их отличиях друг от друга. |
|  | **18.45-19:00**  15 мин | Блок «Функции командных ролей» | **Задачи:**   * Выявить командные роли среди участников * Определить функции каждой из ролей | * Каждый участник определится со своей ролью в команде и будет иметь представление о своих возможностях и предрасположенностях. |
|  | **19:00-19:15**  15 мин | Блок «Разделение обязанностей в команде» | **Задачи:**   * Объяснить место ролей в общественной среде реализации проектов * Разделить участников по командам в зависимости от их командных ролей * Сформировать зону ответственности каждого в команде | * Участники определяются со структурой работы и разделением круга обязанностей в команде. И в дальнейшем смогут организовать процесс самостоятельно. |
|  | **19:15- 19:30**  15 мин | Практический блок | **Задачи:**   * Предложить кейсы с разнообразными проблемными ситуациями * Решить данные кейсы | Командное решение предложенных кейсов  Разбор актуальности распределения командных ролей через решение кейсов |
|  | **19:30-19:45**  15 мин | Завершающий блок | * Резюмировать пройденный материал * Нормировать эмоциональной состояние группы * Ответить на все вопросы участников * Сбор обратной связи | * Участники в полной мере удовлетворены проделанной работой * Участники получили ответы на все вопросы |
| **Нормативно-правовая база деятельности НКО** | | | | |
|  | **17.10-17.25**  15 мин | Вводный блок | * Убедиться в комфортных условиях материально-технического характера * Создать максимально благоприятную атмосферу * Сориентировать участников по бытовым условиям площадки | * Участники понимают навигацию по аудитории * Участникам комфортно располагаться в аудитории |
|  | **17.25-17.40**  15 мин | Блок «Понятие о нормативно-правовой базе НКО» | * Погрузить участников в тему нормативно-правовой базы НКО * Определить понятие нормативно-правовой базы деятельности НКО и для чего она необходима | * Участники понимают содержание, важность, необходимость и актуальность нормативно-правовой базы деятельности НКО |
|  | **17:40-18.00**  15 мин | Блок «Формирование законодательной базы, регулирующей деятельность некоммереской организации» | * Разбор структуры законодательной базы РФ, регулирующей деятельность некоммереской организации * Разбор возможных учредителей НКО | * Участники по итогу имеют полную структуру законодательной базы РФ, регулирующей деятельность некоммереской организации |
|  | **18.00-18.15**  15 мин | Блок «Особенности нормативно-правового регулирования НКО» | * Закрепить знания о понятии нормативно-правовой базы деятельности НКО * Сравнить деятельность НКО с другими организациями | * У участников есть понимание о различии деятельности НКО от других организаций * Выделены ключевые особенности работы НКО |
|  | **18.15-18.30**  15 мин | Блок «Устав организации» | * Разбор важности Устава организации в регулировании нормативно-правовой деятельности * Сравнить деятельность НКО с другими организациями | * У участников есть понимание о различии деятельности НКО от других организаций * Выделены ключевые особенности работы НКО * Определена важность Устава организации в регулировании деятельности |
|  | **18.30-18.45**  15 мин | Блок «Структура НКО» | * Разбор структуры работы НКО * Зачем нужна структура НКО. * Руководитель и полномочия. Совет организации. | * Участники в полной мере понимают структуру работы НКО * Понимают функции и полномочия работы Руководителя и Совета организации. |
|  | **18.45-19:00**  15 мин | Блок «Участие социально ориентированных некоммерческих организаций в процессе разработки государственной политики» | * Повторение всех центральных программ и федеральных проектов РСМ * Разбор уставных возможностей планирования деятельности организации | * Участники понимают структуру составления плана работы НКО * Участники в полной мере понимают роль НКО в процессе разработки государственной молодежной политики |
|  | **19:00-19:15**  15 мин | Блок «Формирование карты предложений реализации проектов» | * Понимание понятие «планирование деятельности» | * Участники формируют карту предложений реализации проектов и программ организации на долгосрочную перспективу в субъекте |
|  | **19:15- 19:30**  15 мин | Блок «Формирование карты предложений реализации проектов» | * Формирование у участников понимания актуальности проектов в регионе | * Участники формируют карту предложений реализации проектов и программ организации на долгосрочную перспективу в субъекте |
|  | **19:30-19:45**  15 мин | Завершающий блок | * Резюмировать пройденный материал * Нормировать эмоциональной состояние группы * Ответить на все вопросы участников * Сбор обратной связи | * Участники в полной мере удовлетворены проделанной работой * Участники получили ответы на все вопросы |
|  | **19.45-20.10** | Завершение дня | * Проведение дебрифинга * Получение первого домашнего задания | * Подведение итогов первого дня обучения * Сбор обратной связи по проведенным темам * Получение участниками домашнего задания |
| **День 2**  **суббота, 29 февраля 2020** | | | | |
|  | **10.00-10.15**  15 мин | Установочный блок по дню | * Разбор плана работы на день * Проверка выполнения домашнего задания * Ответы на интересующие вопросы | * Участники получают расписание работы дня * Проверено выполнение домашней работы участниками * Участники получили ответы на все интересующие вопросы |
| **Диалог на равных с В. П. Селиным, заместителем Председателя Общероссийской общественной организации «Российский Союз Молодежи»** | | | | |
|  | **10.20 – 12.00**  80 мин | Вводный блок | * Убедиться в комфортных условиях материально-технического характера * Создать максимально благоприятную атмосферу * Сориентировать участников по бытовым условиям площадки | * Участники понимают навигацию по аудитории * Участникам комфортно располагаться в аудитории |
| **Социальное партнерство** | | | | |
|  | **12.20– 12.35**  15 мин | Вводный блок | * Убедиться в комфортных условиях материально-технического характера * Создать максимально благоприятную атмосферу * Сориентировать участников по бытовым условиям площадки | * Участники понимают навигацию по аудитории * Участникам комфортно располагаться в аудитории |
|  | **12.35 – 12.50**  15 мин | Блок «Понятие социального партнерства» | * Объяснить участникам понятие социального партнерства * Разобрать ключевые аспекты работы с социальными партнерами * Разобрать цели и функции работы организации с социальным партнерством | * У участников сформировано понятие социального партнерства * Разобраны основные цели и задачи, а также важность социальных партнеров в деятельности организации |
|  | **12.50-13.05**  15 мин | Блок «Ресурсы для реализации проектов» | * Разбор ресурсов для реализации проектов организации, таких как: вовлечение образовательных организаций, соглашение с государственными и частными организациями, материально-техническое обеспечение, информационная поддержка, работа с федеральным центром. | * Участники понимают содержание ресурсов, которые могут быть привлечены к деятельности организации как социальные партнеры |
|  | **13.05-13.20**  15 мин | Блок «Инициативность НКО» | * В целом об усилении инициативы общественной организации через ресурсы партнерских взаимоотношений. | * Разбор партнерских отношений НКО в субъекте: партнерские отношения с администрациями, образовательными организациями, приглашенные эксперты, коммерческие организации, привлеченные команды волонтёров |
|  | **13.20-13.35**  15 мин | Завершающий блок | * Резюмировать пройденный материал * Нормировать эмоциональной состояние группы * Ответить на все вопросы участников * Сбор обратной связи | * Участники в полной мере удовлетворены проделанной работой * Участники получили ответы на все вопросы |
| **Планирование деятельности НКО** | | | | |
|  | **12.20– 12.35**  15 мин | Вводный блок | * Убедиться в комфортных условиях материально-технического характера * Создать максимально благоприятную атмосферу * Сориентировать участников по бытовым условиям площадки | * Участники понимают навигацию по аудитории * Участникам комфортно располагаться в аудитории |
|  | **12.35 – 12.50**  15 мин | Блок «Тренды в планировании деятельности НКО» | * Раскрыть понятие планирования деятельности НКО * Разобрать тренды в планировании деятельности НКО и юридические отличительные возможности сектора. | * Участники понимают содержание понятия «Планирование деятельности НКО» * Подробно разобраны тренды в планировании деятельности НКО * Есть понимание о юридических отличиях и возможностях работы НКО. |
|  | **12.50-13.05**  15 мин | Блок «Устав организации. Программы РСМ» | * Разбор, зачем существуют федеральные и центральные программы * Обсуждение, как связан с деятельностью устав организации. | * Участники понимают важность реализации федеральных и центральных программ РСМ * Понимают, как Устав организации влияет на планирование деятельности организации |
|  | **13.05-13.20**  15 мин | Блок «Формирование карты предложений» | * Формирование карты предложений реализации проектов и программ организации | * Участники формируют карту предложений реализации проектов и программ организации на долгосрочную перспективу в субъекте. * Приобретают навык планирования и открытости общественной организации. |
|  | **13.20-13.35**  15 мин | Завершающий блок | * Резюмировать пройденный материал * Нормировать эмоциональной состояние группы * Ответить на все вопросы участников * Сбор обратной связи | * Участники в полной мере удовлетворены проделанной работой * Участники получили ответы на все вопросы |
| **Планирование деятельности НКО** | | | | |
|  | **14.40– 14.55**  15 мин | Вводный блок | * Убедиться в комфортных условиях материально-технического характера * Создать максимально благоприятную атмосферу * Сориентировать участников по бытовым условиям площадки | * Участники понимают навигацию по аудитории * Участникам комфортно располагаться в аудитории |
|  | **14.55-15.10**  15 мин | Блок «Тренды в планировании деятельности НКО» | * Раскрыть понятие планирования деятельности НКО * Разобрать тренды в планировании деятельности НКО и юридические отличительные возможности сектора. | * Участники понимают содержание понятия «Планирование деятельности НКО» * Подробно разобраны тренды в планировании деятельности НКО * Есть понимание о юридических отличиях и возможностях работы НКО. |
|  | **15.10-15.25**  15 мин | Блок «Устав организации. Программы РСМ» | * Разбор, зачем существуют федеральные и центральные программы * Обсуждение, как связан с деятельностью устав организации. | * Участники понимают важность реализации федеральных и центральных программ РСМ * Понимают, как Устав организации влияет на планирование деятельности организации |
|  | **15.25-15.40**  15 мин | Блок «Формирование карты предложений» | * Формирование карты предложений реализации проектов и программ организации | * Участники формируют карту предложений реализации проектов и программ организации на долгосрочную перспективу в субъекте. * Приобретают навык планирования и открытости общественной организации. |
|  | **15.40-15.55**  15 мин | Завершающий блок | * Резюмировать пройденный материал * Нормировать эмоциональной состояние группы * Ответить на все вопросы участников * Сбор обратной связи | * Участники в полной мере удовлетворены проделанной работой * Участники получили ответы на все вопросы |
| **Социальное партнерство** | | | | |
|  | **14.40– 14.55**  15 мин | Вводный блок | * Убедиться в комфортных условиях материально-технического характера * Создать максимально благоприятную атмосферу * Сориентировать участников по бытовым условиям площадки | * Участники понимают навигацию по аудитории * Участникам комфортно располагаться в аудитории |
|  | **14.55-15.10**  15 мин | Блок «Понятие социального партнерства» | * Объяснить участникам понятие социального партнерства * Разобрать ключевые аспекты работы с социальными партнерами * Разобрать цели и функции работы организации с социальным партнерством | * У участников сформировано понятие социального партнерства * Разобраны основные цели и задачи, а также важность социальных партнеров в деятельности организации |
|  | **15.10-15.25**  15 мин | Блок «Ресурсы для реализации проектов» | * Разбор ресурсов для реализации проектов организации, таких как: вовлечение образовательных организаций, соглашение с государственными и частными организациями, материально-техническое обеспечение, информационная поддержка, работа с федеральным центром. | * Участники понимают содержание ресурсов, которые могут быть привлечены к деятельности организации как социальные партнеры |
|  | **15.25-15.40**  15 мин | Блок «Инициативность НКО» | * В целом об усилении инициативы общественной организации через ресурсы партнерских взаимоотношений. | * Разбор партнерских отношений НКО в субъекте: партнерские отношения с администрациями, образовательными организациями, приглашенные эксперты, коммерческие организации, привлеченные команды волонтёров |
|  | **15.40-15.55**  15 мин | Завершающий блок | * Резюмировать пройденный материал * Нормировать эмоциональной состояние группы * Ответить на все вопросы участников * Сбор обратной связи | * Участники в полной мере удовлетворены проделанной работой * Участники получили ответы на все вопросы |
| **Информационное сопровождение деятельности НКО** | | | | |
|  | **17.00 – 17:15**  15 мин | Вводный блок | **Задачи:**   * Убедиться в комфортных условиях материально-технического характера * Создать максимально благоприятную атмосферу * Сориентировать участников по бытовым условиям площадки | * Участники понимают навигацию по аудитории * Участникам комфортно располагаются в аудитории |
|  | **17:15-17:30**  15 мин | Блок «Внешние и внутренние информационные ресурсы» | **Задачи:**   * Произвести теоретический разбор внешних и внутренних информационных ресурсов * Отработать навык планирования информационного сопровождения проекта | * Участники знают, как привлечь внешние и внутренние информационные ресурсы для проекта * Участники сформировали план информационного сопровождения проекта |
|  | **17:30-17:45**  15 мин | Практический блок | **Задачи:**   * Рассмотреть уровни ответственности команды проекта в информационном сопровождении * Отработать создание медиа плана на примерах проектов | * Участники знают формы планирования, а так же командные роли в информационном сопровождении * Участники способны создать контент план информационного сопровождения проекта * На практике в группах участники создали индивидуальные планы работы группы, ответственной за информационное сопровождение |
|  | **17:45-18:00**  15 мин | Завершающий блок | **Задачи:**   * Резюмировать пройденный материал * Нормировать эмоциональное состояние группы * Смотивировать участников на селф-аналитику * Ответить на все вопросы участников | * Интерактив с участниками, вопросы к аудитории на срез материала. * Резюме пройденного модуля по слайдам. * Сбор обратной связи. * Участники в полной мере удовлетворены проделанной работой * Участники получили ответы на все вопросы |
|  | **18.00-18.15**  15 мин | Дебрифинг | * Подведение итогов образовательного дня * Сбор обратной связи * Домашнее задание | * Участники самостоятельно делают для себя итог работы, оценивают себя и полученные знания. * Собирается обратная связь по дню и проведенным темам * Участники получили домашнее задание на следующий день |
| **День 3**  **воскресенье, 1 марта 2020** | | | | |
|  | **10.00-10.15**  15 мин | Установочный блок по дню | * Разбор плана работы на день * Проверка выполнения домашнего задания * Ответы на интересующие вопросы | * Участники получают расписание работы дня * Проверено выполнение домашней работы участниками * Участники получили ответы на все интересующие вопросы |
| **Работа с активом организации через проекты и программы** | | | | |
|  | **10.20 – 10.35**  15 мин | Блок «Работа с активом: понятие и функции» | **Задачи:**   * Разобрать понятие работы с активом организации * Разобрать основные цели, задачи и функции работы с активом организации | * Участники имеют точное понимание о том, что включает в себя работа с активом * Имеют точное понимание целей, задач и структуры работы с активом организации |
|  | **10.35 – 10.50**  15 мин | Блок «Методология работы с активом организации» | **Задачи:**   * Объяснить методологию работы с активом разновозрастных групп * Выделить варианты привлечения молодежи в общественную деятельность | * Группа формирует свою методологию работы с активом и рассматривает варианты привлечения молодежи. |
|  | **10.50-11.05**  15 мин | Блок «Командные роли» | **Задачи:**   * Описать командные роли * Рассказать критерии и отличительные черты всех типов ролей | * Участники полноценно получают информацию о командных ролях и о их отличиях друг от друга. |
|  | **11.05-11.20**  15 мин | Блок «Функции командных ролей» | **Задачи:**   * Выявить командные роли среди участников * Определить функции каждой из ролей | * Каждый участник определится со своей ролью в команде и будет иметь представление о своих возможностях и предрасположенностях. |
|  | **11.20-11.35**  15 мин | Блок «Разделение обязанностей в команде» | **Задачи:**   * Объяснить место ролей в общественной среде реализации проектов * Разделить участников по командам в зависимости от их командных ролей * Сформировать зону ответственности каждого в команде | * Участники определяются со структурой работы и разделением круга обязанностей в команде. И в дальнейшем смогут организовать процесс самостоятельно. |
|  | **11.35-11.50**  15 мин | Практический блок | **Задачи:**   * Предложить кейсы с разнообразными проблемными ситуациями * Решить данные кейсы | * Командное решение предложенных кейсов * Разбор актуальности распределения командных ролей через решение кейсов |
|  | **11.50-12.05**  15 мин | Завершающий блок | * Резюмировать пройденный материал * Нормировать эмоциональной состояние группы * Ответить на все вопросы участников * Сбор обратной связи | * Участники в полной мере удовлетворены проделанной работой * Участники получили ответы на все вопросы |
| **Нормативно-правовая база деятельности НКО** | | | | |
|  | **10.20 – 10.35**  15 мин | Вводный блок | * Убедиться в комфортных условиях материально-технического характера * Создать максимально благоприятную атмосферу * Сориентировать участников по бытовым условиям площадки | * Участники понимают навигацию по аудитории * Участникам комфортно располагаться в аудитории |
|  | **10.35 – 10.50**  15 мин | Блок «Понятие о нормативно-правовой базе НКО» | * Погрузить участников в тему нормативно-правовой базы НКО * Определить понятие нормативно-правовой базы деятельности НКО и для чего она необходима | * Участники понимают содержание, важность, необходимость и актуальность нормативно-правовой базы деятельности НКО |
|  | **10.50-11.05**  15 мин | Блок «Особенности нормативно-правового регулирования НКО. Устав организации» | * Закрепить знания о понятии нормативно-правовой базы деятельности НКО * Сравнить деятельность НКО с другими организациями | * У участников есть понимание о различии деятельности НКО от других организаций * Выделены ключевые особенности работы НКО |
|  | **11.05-11.20**  15 мин | Блок «Структура НКО» | * Разбор структуры работы НКО * Зачем нужна структура НКО. * Руководитель и полномочия. Совет организации. | * Участники в полной мере понимают структуру работы НКО * Понимают функции и полномочия работы Руководителя и Совета организации. |
|  | **11.20-11.35**  15 мин | Блок «Участие социально ориентированных некоммерческих организаций в процессе разработки государственной политики» | * Повторение всех центральных программ и федеральных проектов РСМ * Разбор уставных возможностей планирования деятельности организации | * Участники понимают структуру составления плана работы НКО * Участники в полной мере понимают роль НКО в процессе разработки государственной молодежной политики |
|  | **11.35-11.50**  15 мин | Блок «Формирование карты предложений реализации проектов» | * Понимание понятие «планирование деятельности» * Формирование у участников понимания актуальности проектов в регионе | * Участники формируют карту предложений реализации проектов и программ организации на долгосрочную перспективу в субъекте |
|  | **11.50-12.05**  15 мин | Завершающий блок | * Резюмировать пройденный материал * Нормировать эмоциональной состояние группы * Ответить на все вопросы участников * Сбор обратной связи | * Участники в полной мере удовлетворены проделанной работой * Участники получили ответы на все вопросы |
| **Построение дорожной карты развития РСМ Севастополя** | | | | |
|  | **12.10– 12.25**  15 мин | Вводный блок | * Убедиться в комфортных условиях материально-технического характера * Создать максимально благоприятную атмосферу * Сориентировать участников по бытовым условиям площадки | * Участники понимают навигацию по аудитории * Участникам комфортно располагаться в аудитории |
|  | **12.25 – 12.40**  15 мин | Блок «Повторение предыдущих блоков» | * Повторить и закрепить весь материал, который был пройден в предыдущие дни * Дать установку на работу данного блока * Разделить участников на команды | * Участникам понятно, с чем они будут работать в ближайшее время * Даны четкие установки на создание траектории развития РСМ в г. Севастополь |
|  | **12.40-12.55**  15 мин | Блок «Практическое построение дорожной карты» | * Начать стартовую работу участников над построением дорожной карты организации на ближайшие 5 лет | * Участники проработали программы, реализуемые в г. Севастополь * Создана первичная карта работы на ближайший год |
|  | **12.55-13.10**  15 мин | Блок «Практическое построение дорожной карты» | * Продолжение работы над построением дорожной карты * Создать цикл мероприятий РСМ на ближайшие 5 лет | * В каждой команде создана дорожная карта плана работы РСМ на ближайшие 5 лет |
|  | **13.10-13.25**  15 мин | Блок «Презентация дорожной карты» | * Презентация дорожных карт команд * Создание единой сетки программы работы РСМ в г. Севастополь в ближайшие 5 лет | * Создана единая сетка плана работы организации в субъекте |
|  | **13.25-13.40**  15 мин | Завершающий блок | * Резюмировать пройденный материал * Нормировать эмоциональное состояние группы * Ответить на все вопросы участников * Сбор обратной связи | * Участники в полной мере удовлетворены проделанной работой * Участники получили ответы на все вопросы |
| **Теория командной работы** | | | | |
|  | **14.40– 14.55**  15 мин | Вводный блок | * Убедиться в комфортных условиях материально-технического характера * Создать максимально благоприятную атмосферу * Сориентировать участников по бытовым условиям площадки | * Участники понимают навигацию по аудитории * Участникам комфортно располагаться в аудитории |
|  | **14.55 – 15.10**  15 мин | Блок «Понятие команды организации» | * Формирование образа полноценной команды, разбор ключевых аспектов создания бренда команды организации. | * Участники понимают важность позиционирования каждого члена команды; * Понимают, как позиционирование одного влияет на имидж всей команды |
|  | **15.10-15.25**  15 мин | Блок «Создание корпоративной культуры организации» | * Формулирование участниками своих цели и задач деятельности, выбор ключевых принципов их работы в будущем | * Участники четко понимают цели и задачи своей деятельности в организации * Определены ключевые принципы работы |
|  | **15.25-15.40**  15 мин | Блок «Создание корпоративной культуры организации» | * Определение с точным сегментом целевой аудитории, для кого делаются проекты. | * Определен точный сегмент целевой аудитории, для кого делаются проекты |
|  | **15.40-15.55**  15 мин | Блок «Что и зачем?» | * Вывести на уровень осознания того, что делает организация и зачем, что должны получить в итоге. | * Участники четко понимают уровень ответственности за выполняемую работу * Ест понимание, к чему должна приводить деятельность в организации по итогу |
|  | **15.55-16.10**  15 мин | Завершающий блок | * Резюмировать пройденный материал * Нормировать эмоциональное состояние группы * Ответить на все вопросы участников * Сбор обратной связи | * Участники в полной мере удовлетворены проделанной работой * Участники получили ответы на все вопросы |
| **Фасилитационная сессия: «Я в образе будущего региона»** | | | | |
|  | **16.10– 16.25**  15 мин | Вводный блок | * Убедиться в комфортных условиях материально-технического характера * Создать максимально благоприятную атмосферу * Сориентировать участников по бытовым условиям площадки * Объединение участников в одну общую команду * Дать вводные условия о том, что будет происходить во время игры | * Участники понимают навигацию по аудитории * Участникам комфортно располагаться в аудитории * Участники объединены в одну общую команду для работы во время Фасилитационной сессии * Есть понимание установки, что делаем на Сессии |
|  | **16.25 – 16.40**  15 мин | Блок «Лидерство НКО в будущем» | * Найти новые возможности для достижения и удержания лидерских позиций НКО в будущем * Просчитать риски внесенных предложений | * Разобраны все направления работы НКО в субъекте * Сформированы предложения новых возможностей по достижения и удержанию лидерских позиций НКО в будущем * Просчитаны все возможные риски предложенных возможностей * Оставлены только наиболее перспективные предложения |
|  | **16.40-16.55**  15 мин | Блок «Приоритеты» | * Договориться о приоритетах и принципах дальнейшего развития; | * Сформулированы единые согласованные принципы и приоритеты организации |
|  | **16.55-17.10**  15 мин | Блок «Стратегия» | * Принять единую стратегию с учетом мнений, опыта и видения каждого. | * Создан подробный план-стратегия работы организации в будущем |
|  | **17.10-17.25**  15 мин | Блок «Портрет члена РСМ» | * Сформировать портрет члена РСМ с учетом вновь внесенных предложений | * Сформирован подробный портрет члена РСМ с учетом всех внесенных предложений, принципов и приоритетов работы организации |
| **Завершающий блок. Вступление в члены РСМ. Вручение сертификатов** | | | | |
|  | **17.25-17.40**  15 мин | Завершающий блок | * Резюмировать пройденный материал * Нормировать эмоциональное состояние группы * Ответить на все вопросы участников * Сбор обратной связи | * Участники в полной мере удовлетворены проделанной работой * Участники получили ответы на все вопросы |
|  | **17.40-17.55**  15 мин | Общий сбор участников | * Подведение итогов работы каждого участника на кадровой школе | * Сбор обратной связи от участников Кадровой школы |
|  | **17.55-18.10**  15 мин | Завершение работы | * Подведение итогов работы каждого участника на кадровой школе от организаторов | * Обратная связь о работе от организаторов и тренеров Кадровой школы * Подведены итоги работы |
|  | **18.10-18.25**  15 мин | Вступление в члены РСМ | * Принятие в члены РСМ всех участников Кадровой школы | * Каждый участник кадровой школы по итогу становится членом Российского Союза Молодежи |
|  | **18.25-18.40**  15 мин | Вручение сертификатов | * Награждение участников сертификатами | * Торжественное награждение участников сертификатами, подтверждающими прохождение школы подготовки кадрового актива РСМ |
|  | **18.40-18.55**  15 мин | Завершение работы кадровой школы | * Торжественное закрытие работы кадровой школы РСМ | * Участники в полной мере понимают вектор движения * Готовы начать реализовывать поставленные планы |